VÝROČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Deštná, příspěvková organizace

(součást MATEŘSKÁ ŠKOLA)

Školní rok 2025/2026

Zpracovala: Bc. Věra Skalníková, Markéta Lebišová
učitelky MŠ

Ing., Mgr. Božena Nečasová
ředitelka školy

Mateřská škola

Údaje o mateřské škole za školní rok 2025/2026

Část I.

Základní charakteristika mateřské školy

a/ Název školy: (*dle výpisu ze sítě škol..)*
Základní škola a Mateřská škola Deštná, příspěvková organizace
b/ Zřizovatel školy: **Obec Deštná**
c/ Jméno ředitele školy: **Ing., Mgr. Božena Nečasová**
d/ Jméno vedoucí učitelky (u sloučených zařízení): **Bc**. **Věra Skalníková, Markéta Lebišová**
e/ Telefon: **516 475 902**
f/ Kapacita školy (dle výpisu ze sítě): **24 dětí**
g/ E – mailová adresa: **skola@zsamsdestna.cz, reditelka@zsamsdestna.cz**
h/ Provoz školy (od - do): **od 6.30 – do 16.30 hodin**
i/ Seznam zájmových, občanských, příp. dalších sdružení působících na škole

Školní rok 2024/2025	**Počet tříd**	**Celkový počet dětí**	**Průměr. počet dětí na jednu třídu**	**Průměr. počet dětí na učitele**	**Prům. docház -ka v %**	**Počet dětí dle zák. 271/2001 Sb.na 5dní/měs .**	**Celkový počet dětí**	
							zaměstna-ných matek	**nezaměst. matek nebo matek na mateřské a rodičovské dovolené**
tř. standardní	**1**	**24**	**24**	**12**	72	**0**	21	3
tř. speciální-logo								
tř.speciální-jiné								
tř. internátní								
Celkem	**1**	**24**	**24**	**12**	**72**	**0**	21	3

Od září 2025 jsme měli udělenou výjimku z počtu dětí od zřizovatele Třída standardní

Část II.

a/ Výsledky výchovy a vzdělávání

Hodnocení školního roku 2025/2026

Témata byla většinou volena podle svátků, tradic, akcí, které v danou dobu probíhala, aby dětem byly přiblíženy, vysvětleny a aby si období mohly lépe prožít. Do plánování činností byly také zapojovány děti. Buď si volily téma na další týden (například, když na procházce viděly nějakou změnu) nebo si volily, co by se k blížícímu se období chtěly dozvědět. Jaké činnosti by chtěly mít.

Podmínky: pozitivní je přítomnost pedagogické a školní asistentky, která vypomáhá pedagogům. Negativní stále větší hlučnost, která s blížícím se koncem školního roku vzrůstala. A ‚kopírka', která nešla propojit s ostatní elektronikou na tisknutí materiálů z internetu, z mobilu.

Zpracování témat – nadále jsme plánovaly činnosti podle Garnera i k individuálnímu rozvoji dětí. Do témat a průběhu dne se odráží aktuální problémy dětí. Například: bezpečnost, pravidla, výslovnost, držení tužky, sebeobsluha aj.

Spolupráce s rodiči – nejen odpovědi v závěrečném dotazníku byly pozitivní. I vzájemná komunikace při akcích, konzultacích byly kladné a přínosné pro všechny zúčastněné. Snažíme se rodičům vyjít vstříc a rodiče jsou celkově spokojeni s naší mateřskou školkou.

Autoevaluace

Letošní autoevaluace úzce souvisí s hodnocením končícího ŠVP PV s názvem Hrajeme si a poznáváme svět. V končícím programu jsou zhodnoceny záměry, změny za dobu trvání programu. Tudíž plno bodů autoevaluace je zaneseno v tomto závěrečném hodnocení. Do vlastního hodnocení se promítá kontrolní činnost z ČŠI. Na základě jejich připomínek a budoucí změnou Školního vzdělávacího programu pro předškolní výchovu jsme absolvovaly semináře nejen k RVP PV, ale i k málo funkčnímu formativnímu hodnocení. Promýšlely jsme změny v novém ŠVP PV ke tvorbě nového programu. Od září 2026 zavádíme pedagogická portfolia, budeme pokračovat v lepší funkčnosti diagnostikování dětí a práci se zjištěnými skutečnostmi. A na základě očekávaných výsledků učení

musíme doladit systém autoevaluace, aby byl vypovídající a funkční. Tudíž jsme pokračovaly podle stávajícího ŠVP PV a zabývaly se změnami, které nás od září čekají. Do našeho hodnocení jsou nutné zmínit změny v práci s celkovou skupinou dětí ve školce. Nejen v organizaci práce s dětmi ve skupinách, ale i s měnící se charakteristikou chování dětí, což v heterogenní třídě je o to víc náročnější. Věkový rozsah dětí a jejich specifické zákonitosti vývoje jsou v počtu 24 dětí ve třídě organizačně náročné a ne každý den se podaří vše dobře obsáhnout. Ale pozitivní je i bod ze zprávy ČŠI o dobrém klimatu ve škole. A to je podstatné si udržet i do budoucna.

ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ ŠVP PV S NÁZVEM "HRAJEME SI A POZNÁVÁME SVĚT"

První švp pv byl v naší školce zpracován podle metodiky Zdravá školka jako zkušební. Po změně v pedagogickém obsazení v roce 2007 byl druhý švp pv vypracován podle RVP PV již jako povinný dokument. Po dvou (třech) připomínkách ze strany ČŠI byl přepracován a postupně doplňován do současné podoby.
Se změnami podle nového RVP PV ve školním roce 25/26 ukončíme a zhodnotíme náš současný vzdělávací program.
Hodnocení se bude týkat především podmínek, organizace a charakteristiky předškolního vzdělávání, kde jsme si vytýčily záměry, které se již podařilo naplnit. (Průběžné záměry budou platné i v dalším švp pv.) Vzdělávací obsah se mění podle nově platného rvp pv a nebude mít již lineární podobu, nýbrž bude tématický.
Systém evaluace a autoevaluace se v základu osvědčil a bude v novém švp pv obměněn jen podle změn daných novým RVP PV. Více se zaměřením na diagnostiku dětí a jejím procesem a cílem vedoucím ke zlepšení.

Hodnocení podmínek předškolního vzdělávání

Věcné – během trvání současného vzdělávacího programu: Hrajeme si a poznáváme svět, jsme (několikrát) v naší MŠ přestavěly nábytek na hrací koutky, aby vyhovovaly dětem podle vhodnosti umístění na koberci nebo na linu, velikosti nábytku, hygieny – osvětlení, větrání, bezpečnosti. Do koutku, kde si děti hrají, si nosí své jmenovky se značkou.

Koutky s boxy a hračkami byly označeny obrázky s nápisy. Tyto změny rozvíjí u dětí komunikaci, řešení problémů, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost. Od roku 2007 se renovovala škola o nová okna, dveře, fasádu, termostatické hlavice na topení, nábytek, koberec v herně, umývárnu se záchody, vybavení kuchyně.
Školní zahrada byla bohužel kvůli rozšiřování víceúčelového hřiště přemístěna za místní komunikaci a není určená jen pro školní využití. Navíc v parných dnech zde chybí řádné zastínění. Proto jsme nuceni využívat sokolské fotbalové hřiště ve stínu lip. Z tohoto důvodu se nezrealizoval bylinkový záhon na školní zahradě a prvky s environmentální tématikou. Ostatní záměry byly naplněny a nebo jsou průběžné. Je důležité ještě zmínit změny v hygieně po covidové pandemii a dalších hrozících nebezpečích a nemocech v posledních letech, kvůli kterým byla zavedena desinfekce při vstupu do školky, papírové ubrousky na utírání v umývárce. Také jsme upustily od čištění zubů po obědě. Bylo vyměněno sklo ve dveřích ze šatny do třídy, aby bylo z bezpečnostního důvodu vidět, kdo do školky přichází.
Životospráva – snažíme se po připomínkách ze strany kontrolních orgánů vyhovět předpisům Krajské hygienické stanice a požadavkům ČŠI ohledně sebeobsluhy a nabídky ovoce a zeleniny. Po poslední kontrole ČŠI budeme znovu více upevňovat používání příboru a slušné stolování.
Psychosociální podmínky – v průběhu let do naší mateřské školky chodily děti hendikepované i děti s odlišným mateřským jazykem. Podle jejich specifických potřeb se vycházelo dětem vstříc po stránce organizační, personální a potřebných specifických pomůcek. Spolupracovaly jsme s odbornými pracovišti a rodinou. Podle jejich postižení se vypracovával IVP nebo PLPP. Také neustále pracujeme na zlepšení forem a metod ve vzdělávání, aby se předcházelo budoucím školním a sociálním problémům. Proto zefektivňujeme využívání diagnostiky dětí při plánování tematických činností.
Organizace – kvůli dvouletým dětem jsme několikrát navýšily výjimku z počtu dětí u zřizovatele. Fyzicky jsme nepřekročily kapacitu mš 24 dětí, ale navýšily jsme podle počtu dvouletých dětí až na povolených 28. Provozní doba se během jednotlivých let měnila podle potřeb školy a rodičů. V denním režimu budeme dále upřednostňovat částečně řízenou činnost s tématickou nabídkou před frontální formou. Dále také zařadíme postupný nácvik skupinových činností.

V personálním a pedagogickém zajištění jsme měly v některých letech z Šablon školní asistentku a v letech, kdy bylo ve školce přítomné dítě s hendikepem asistentku pedagoga. Oba typy asistentek byly pro provoz školky velkým přínosem. Během trvání tohoto programu jsme stále postupně hodnotily svou práci, vylepšovaly systém hodnocení, abychom se závěry a zjištěnými skutečnostmi mohly dále pracovat.
Spoluúčast zákonných zástupců – podařilo se nám oslovit rodiče při organizování vánočního vyrábění, s maňáskovým divadlem, s besedou s myslivcem, s kadeřnicí. A propracovaly jsme závěrečný dotazník, kde jsme oslovovaly rodiče a nabádaly k novým námětům, připomínkám a spolupráci. Pokud bylo v našich silách provést změny a obohatit provoz školky, rodiče se začali více zapojovat a vypomáhat.

Úkoly na tento školní rok:
- Adaptace nových dětí na prostředí MŠ, vštěpovat dětem pravidla soužití
- Realizovat podzimní konzultace s rodiči předškolních dětí, v lednu s rodiči ostatních dětí (probrat otázky: Co očekávají od MŠ. Jaké jsou pokroky a jaké společné úkoly)
- Využít školního asistenta v rozvoji předškolních dětí, v prevenci školního neúspěchu, k lepší adaptaci nových dětí, k vytváření pomůcek pro výchovně vzdělávací práci
- Dodržovat preventivní hygienická opatření
- Začlenit logopedické chvilky pro děti s vadami řeči
- Pracovat na pedagogické diagnostice
- Založit dětem portfolia a zařadit je do pedagogického procesu
- Plánovat s dětmi činnosti a připravovat úkoly ve skupinkách k lepší kooperaci
- Propracovat postup k autoevaluaci
- Zlepšovat kulturu stolování

Analýza podmínek
- Během letních prázdniny proběhla rekonstrukce podlahových krytin a výmalba školy
- průběžně dovybavovat a třídit koutky o nové hry

Úkoly na tento školní rok:
Dokončit úpravy po výměně podlahových krytin a malování.
Instalovat kopírovací přístroj a propojit s ostatní elektronikou.
Zprovoznit aplikaci Správa MŠ.

b/ Věkové složení dětí 2025/2026

	Počet dětí 24
do 3 let (nar.1.9.2022 a později)	2
3letí (nar. 1.9.2022 - 31.8.2021)	5
4letí (nar. 1.9.2021 - 31.8.2020)	7
5letí (nar. 1.9.2020 – 31.8.2019)	9
Starší (nar. 31.8.2019 a dříve)	1

Poznámka:

c/ Odklad povinné školní docházky

	Počet dětí
Odklad povinné školní docházky	1
Dodatečné odložení povinné školní docházky	0
Celkem	1

d/ Péče o integrované děti

Počet dětí	Druh postižení (§ 16 zák. č.561/2004 Sb.,)
0	

Poznámka: jedno dítě je v péči SPC Brno, Veslařská, pracoviště Blansko, pracoval s asistentkou pedagoga..

e/ Školy v přírodě - ne

Počet dětí celkem	Počet dnů na jedno dítě
0	0

f/ Úplata za předškolní vzdělávání
Mateřská škola vybírá.
Základní výše úplaty: 300**,-Kč na dítě.**
U čtyřhodinových dětí 2/3 úplaty což je: **200,00 Kč.**
Děti, které navštěvují MŠ 9 dní a méně v měsíci: **150,-Kč**

Část III.
Účast na akcích mateřské školy

Školní a mimoškolní aktivity:
Vítání nových dětí do MŠ a pasování předškoláčků
Divadlo v MŠ
Drakiáda
Akce pro předškolní děti v Cetkovicích – Starostova 11
Podzimní barvy – vycházky do okolí a zpracovávání přírodnin
Společná práce rodičů a dětí na téma „Pohádková bytost“ – podzimní prázdniny
Bramborový týden
Adventní dílna
Mikuláš ve škole
Vystoupení dětí a žáků pro obec
Stromeček pro zvířátka
Vánoce v MŠ
Zimní radovánky
Divoadlo ZUŠ v Letovicích
Beseda se včelařem
Masopustní týden
Edukativně stimulační skupinky pro předškolní děti (ESS)
Oslava MDŽ
Výstava oblíbených knih, četba
Velikonoční dílna a Velikonoční překvapení
Zápis do 1. třídy a do MŠ
Den Země – úklid v okolí školy
Pálení čarodějnic
Focení
MDD - soutěž na koloběžkách
Školní výlet do Dinoparku
Pouť v Deštné
Evakuace školy, branné cvičení CO
Sportovní olympiáda ZŠ pro MŠ
Rozloučení s předškoláčky

Část IV.

Výkon státní správy

Rozhodnutí	Počet
Přijetí dítěte do MŠ ve š. .roce 2025/2026	10
Ukončení docházky dítěte na žádost rodičů	0
Počet nepřijatých dětí	0

Část V.

Údaje o pracovnících škol

1. Kvalifikovanost učitelů ve školním roce 2025/2026 – stav ke 30.6.2026

Vzdělání – nejvyšší dosažené	Počet učitelů
Střední pedagogická škola – učitelství pro MŠ	2
VŠ-předškolní výchova	0
VŠ-speciální pedagogika	0
Střední pedagogická škola-výchovná a humanitární činnost, speciální pedagogika Pedagogika volného času	1
Asistent pedagoga	1
Školní asistent	1

K 1. 9.2025 nastoupila asistentka pedagoga M. Hrabalová a školní asistentka L. Jelínková

2. Kvalifikovanost učitelů ve školním roce 2025/2026– stav k 30.6.2026

	Počet fyzickýc h osob	Přepočten ý počet na plně zam. (úvazky)	**% z celkového počtu (z přepočtených učitelů)**
Kvalifikovaní učitelé	2	2	100%
Nekvalifikovaní učitelé	0	0	0
Celkem	2	2	100%

3. Věkové složení všech přepočtených učitelů *(ne fyzických !)*

	do 35let	35-50 let	nad 50 let	Důchodci	Celkem
Počet	0	2	0	0	2

4. Ve školním roce 2025/2026 přijatí absolventi SPgŠ, VOŠ pedagogická, Pedagogická fakulta do pracovního poměru (počet):
Nebyli přijatí žádní absolventi.

5. **Pedagogičtí pracovníci na rodičovské dovolené (počet): …0**

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy

Typ kurzu	Počet zúčastněných pracovníků
Formativní hodnocení	1
Tvorba nového ŠVP PV	4
Hygienické minimum	1
Školní stravování, spotřební koš	1

Poznámka: se všemi materiály ze seminářů ostatních pedagogů školy byly učitelky seznámeny.

Část VI.

Změny ve vedení školy

Ve školním roce 2025/2026 nebylo vypsáno konkurzní řízení. Změna ve vedení školy nebyla.

Kontrola ze strany ČŠI proběhla ve dnech 22. 10.2025 - 24. 10. 2025. Inspekční zpráva je zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz. Přijatá opatření k inspekční zprávě jsou přílohou č. 1 této zprávy.

Datum: 27. 8. 2026 Razítko a podpis ředitelky